

Това обявление в интернет страницата на TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:534486-2018:TEXT:BG:HTML>

**България-Царево: Услуги по техническо обслужване и
ремонт на превозни средства и свързаното с тях оборудване
2018/S 234-534486**

Обявление за поръчка

Доставки

Legal Basis:

Директива 2014/24/ЕС

Раздел I: Възлагащ орган

I.1) Наименование и адреси

„Югоизточно държавно предприятие“ ДП — гр. Сливен, ТП „ДГС Царево“
2016176540241
Общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Хан Аспарух“ № 25
Царево
8260
България
Лице за контакт: Иванка Желязкова
Телефон: +359 0884529881
Електронна поща: dgstsarevo@uidp-sliven.com
Факс: +359 59052017
код NUTS: BG341

Интернет адрес/и:

Основен адрес: www.dgstsarevo.uidp-sliven.com
Адрес на профила на купувача: <http://uidp-sliven.com/procedures/2627>

I.2) Информация за съвместно възлагане на обществена поръчка

I.3) Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:
<http://www.uidp-sliven.com/procedures/2627>

Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени горепосоченото/ите място/места за контакт

I.4) Вид на възлагащия орган

Публичноправна организация

I.5) Основна дейност

Друга дейност: стопанисване на горите, управление, възпроизводство, ползване и опазване, съгласно Закон за горите

Раздел II: Предмет

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

„Техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, гуми, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“, по обособени позиции: 2

II.1.2) **Основен CPV код**

50100000

II.1.3) **Вид на поръчка**

Доставки

II.1.4) **Кратко описание:**

„Техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, гуми, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“, по обособени позиции:

— обособена позиция № 1 „Техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“,
— обособена позиция № 2 „Доставка, баланс и монтаж на нови гуми (летни/зимни) и ремонт на стари за автомобилите, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“.

II.1.5) **Прогнозна обща стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 100 000.00 BGN

II.1.6) **Информация относно обособените позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: да
Оферти могат да бъдат подавани за всички обособени позиции

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

„Техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“
Обособена позиция №: 1

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**

34300000

50100000

II.2.3) **Място на изпълнение**

код NUTS: BG341

Основно място на изпълнение:

Сервизна база за техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника на територията на гр. Царево.

II.2.4) **Описание на обществената поръчка:**

Техническо обслужване, ремонт, доставка и монтаж на резервни части, консумативи и принадлежности за МПС и селскостопанска техника, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“.

Прием на автомобилите на възложителя с предимство — приемане в сервиза в рамките на 1 (един) ден след издаване на „сервизна поръчка“. Приемането в сервизната база на изпълнителя на автомобил на възложителя за техническо обслужване или ремонт се извършва след получаване на заявка (на хартиен носител, лично на място, по телефон, чрез изпращане по факс или ел. поща на изпълнителя) от възложителя за всеки отделен автомобил. Изготвя се сервизна поръчка или друг аналогичен документ, в който се определя прогнозно времетраенето за извършване на съответната услуга.

Всички дейности по техническото обслужване или ремонта се извършват съгласно изискванията, установени от производителя на съответните автомобили, в срок не по-дълъг от 7 (седем) работни дни, считано от деня, в който са предоставени автомобилите в сервизната база на изпълнителя. Участниците трябва да гарантират качеството на извършените от него дейности по техническото обслужване и текущите ремонти (при необходимост) на автомобилите за срок не по-малък от гаранционния срок на вложените резервни части и материални средства. След извършения ремонт възложителят получава автомобила с приемно-предавателен протокол, в който е записан гаранционният срок на вложените материали и гаранционният срок на извършения ремонт. Да извършва за своя сметка отстраняването на повредите, възникнали в гаранционния срок и дължащи се на лошо качество на извършения ремонт или на вложените резервни части, както и транспортирането на автомобили до сервиза, ако е необходимо. Гаранционният срок на вложените резервни части да бъде не по-кратък от 6 (шест) месеца, ако не са придружени от фабрична гаранционна карта с указан в нея по-дълъг гаранционен срок. При необходимост от доставка на резервни части за извършване на техническо обслужване, които не са налични в склад, срокът за доставка им е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на писмената поръчка за ремонт. Участникът трябва да представи оферта, отговаряща на изискванията на техническото задание;

II.2.5) **Критерии за възлагане**

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) **Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 80 000.00 BGN

II.2.7) **Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 24

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: не

II.2.14) **Допълнителна информация**

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

„Доставка, баланс и монтаж на нови гуми (летни/зимни) и ремонт на стари за автомобилите, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“.

Обособена позиция №: 2

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**

50116500

50116510

II.2.3) **Място на изпълнение**

код NUTS: BG341

Основно място на изпълнение:

Търговски обект (сервиз, склад, магазин и т.н.) за доставка, баланс и монтаж на гуми на територията на обл. Бургас

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

Доставка, баланс и монтаж на нови гуми (летни/зимни) и ремонт на стари за автомобилите, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“.

1. Предлагащите гуми следва да са:

- оригинални и нови, произведени през 2018 г.,
- с осигурено бързо и безтурболентно отвеждане на водата,
- с широка контактна повърхност и да осигуряват равномерно разпределение на налягането върху нея,
- с експлоатационни характеристики, гарантиращи сигурност, аквапланинг, стабилност в завой при различни пътни условия, спирачен път, управляемост и др.,
- изработени от качествена каучукова смес за постигане на по-добър контакт при движение по мокри пътни настилки и заснежени пътища (относимо за зимни гуми),
- издръжливи на киселинни и алкални въздействия на вещества, с които се обработват пътните платна (относимо за зимни гуми),
- да са изработени от качествена каучукова смес за постигане на по-добър контакт, както на сух, така и на мокър път (относимо за летни гуми),

Доставените артикули трябва да отговарят на изискванията за качество в Р БЪЛГАРИЯ и/или в Европейския съюз.

2. Възложителят ще заявява периодично по ел. поща, по телефон или лично на място възникналите потребности от нови автомобилни гуми.

Артикулите — предмет на обществената поръчка, се доставят в срок съгласно предложението на избрания изпълнител, но не по-дълго от 5 работни дни, считано от датата на заявката за доставка.

Доставката на нови гуми включва демонтаж на старите гуми, монтажа и балансирането на новите (тези дейности трябва да са калкулирани в единичната цена).

3. Смяна на гуми (демонтаж, монтаж, баланс и изправяне на джанти) — извършва се при подготовка на автомобилите за използване през пролетно-летния и есенно-зимния период и при необходимост.

4. Ремонтът на гумите включва демонтаж на стара гума, монтаж на нова гума, лепене/ремонт на гаранционна гума, обработка на джантата — демонтаж, изправяне и/или др. и монтаж, смяна на вентил, баланс на гума. Участниците са длъжни да включат задължително в офертата си всички артикули, посочени в техническата спецификация. Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на финансовия ресурс за посочените видове и количества доставки, демонтаж, баланс и монтаж на гуми и джанти. Минималният гаранционен срок на доставените гуми е 6 (шест) месеца. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на приемно-предавателния протокол за извършената доставка и монтаж на съответния вид гуми. Възложителят си запазва правото при необходимост да заявява артикули извън посочените в списъка.

II.2.5) Критерии за възлагане

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 20 000.00 BGN

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: не

II.2.14) **Допълнителна информация**

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1) **Условия за участие**

III.1.1) **Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Няма

III.1.2) **Икономическо и финансово състояние**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се поставят.

III.1.3) **Технически и професионални възможности**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Минимални изисквания за обособена позиция № 1:

За изпълнение на доставките участниците трябва да разполагат с минимум 1 търговски обект (склад, магазин, сервизна база и т.н.) за продажба на авточасти и консумативи на територията на обл. Бургас. Като доказателство, че участникът разполага с търговски обект за продажба на резервни части и консумативи, се прилагат документ за собственост, договор за наем или друг. Участникът трябва да поддържа определена наличност от резервни части и консумативи от първа необходимост за автомобилите, включени в обособената позиция. За удостоверяване на обстоятелството се попълва част IV „Критерии за подбор“, В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП. Избраният изпълнител трябва да има възможност за доставка на резервни части и консумативи както за автомобилна, така и за горскостопанска техника, в случай че ТП „ДГС Царево“ придобие нови автомобили или горскостопанска техника през срока на действие на сключения договор. Участникът трябва да разполага със собствена или наета сервизна база (ако ще ползва база на 3 лице, то трябва да са изпълнени условията на чл. 65, като се представи и отделен ЕЕДОП NB!!!) с обособени сектори или работни помещения, оборудвани за извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, на територията на гр. Царево. Резервните части за автомобилите следва да се доставят за сметка на изпълнителя до сервизната база. Автомобили, стопанисвани от ТП „ДГС Царево“, които подлежат на гаранционна поддръжка, ще подлежат на следгаранционно сервизно и техническо обслужване, в случай че по време на действие на сключения договор изтече гаранционното им обслужване или се наложи ремонт, който не се покрива от гаранцията на автомобила. За удостоверяване на обстоятелството се попълва част IV „Критерии за подбор“, В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП.

Техническото оборудване на сервиза на всеки участник следва да включва най-малко следните технически средства:

1. подежник за ремонт на ходовата част до 3,5 тона;
2. стенд за зареждане на акумулатори, стартерна количка;

3. заваръчна техника;

4. стенд за регулиране на фарове;

За удостоверяване на обстоятелството се попълва част IV „Критерии за подбор“, В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП заедно с доказателство за наличието им. Списък на техническите средства и съоръжения, с които разполага. Участникът следва да е изпълнил минимум 1 услуга/доставка с идентичен или сходен предмет на обществената поръчка, като същата следва да е изпълнена през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата — за удостоверяване на обстоятелството се попълва част IV „Критерии за подбор“, В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП заедно с доказателство за извършената услуга. Доказателството за извършена услуга се представя под формата на удостоверение, издадено от получателя/ползвателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Списък на доставките или услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената доставка или услуга.

Под „сходни“ с предмета на поръчката следва да се разбира техническа поддръжка и/или ремонт на пътни превозни средства.

Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването/възлагането им са приключили в посочения по-горе период.

Минимални изисквания за обособена позиция № 2:

За изпълнение на услугата участниците трябва да разполагат с минимум 1 сервизен пункт на територията на обл. Бургас, в който ще бъде извършван демонтаж/монтаж и баланс на доставяните гуми и изправяне на джанти. Като доказателство, че участникът разполага със сервизен пункт на територията на обл. Бургас, се прилага документ за собственост, договор за наем или друг съотносителен документ. Подробна информация се съдържа в техническата спецификация, неразделна част от документацията.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки

III.2) Условия във връзка с поръчката

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 3 (три) % от стойността на договора. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение — парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на ТП „ДГС Царево“. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 1 месец. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка с възложителя — ТП „ДГС Царево“.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Раздел IV: Процедура

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

Открита процедура

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- IV.1.4) **Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**
- IV.1.6) **Информация относно електронния търг**
- IV.1.8) **Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не
- IV.2) **Административна информация**
- IV.2.1) **Предишна публикация относно тази процедура**
- IV.2.2) **Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**
Дата: 14/01/2019
Местно време: 17:00
- IV.2.3) **Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**
- IV.2.4) **Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**
Български
- IV.2.6) **Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**
Продължителност в месеци: 3 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)
- IV.2.7) **Условия за отваряне на офертите**
Дата: 15/01/2019
Местно време: 10:00
Място:
Административната сграда на ТП „ДГС Царево“, намира се на адрес гр. Царево, обл. Бургас, ул. „Хан Аспарух“ № 25
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват кандидатите или участниците в процедурата или техните упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Раздел VI: Допълнителна информация

- VI.1) **Информация относно периодичното възлагане**
Това представлява периодично повтаряща се поръчка: да
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:
След 24 месеца
- VI.2) **Информация относно електронното възлагане**
- VI.3) **Допълнителна информация:**
1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготвят и представят своята оферта в съответствие с разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и изискванията на възложителя, определени в обявлението за обществената поръчка и документацията за обществената поръчка. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Неспазването на това изискване води до отстраняване от участие в процедурата. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.
2. Офертата и всички документи, подготвени от участниците в процедурата, и цялата кореспонденция между тях и възложителя трябва да бъдат на български език. Документите, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговоря участникът.

3. На основание чл. 101, ал. 8 от ЗОП всеки участник има право да представи само 1 оферта. Офертата се изготвя само в 1 вариант съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на технически и функционални характеристики на услугата и доставката, предмет на поръчката, по отношение на срокове, цени или други елементи от офертата. Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.
4. Образците, които се съдържат в документацията за възлагане на обществената поръчка, са част от нея и са одобрени от възложителя. Те са задължителни и следва да се попълват съобразно посочените в тях указания, като не се допускат промени или изтриване от страна на участниците, освен в посочените в тях случаи.
5. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно търговската регистрация или надлежно упълномощени за това лице/а. Във втория случай се изисква в офертата да се приложи пълномощното от представляващия дружеството за изпълнението на такива функции, нотариално заверено. Всички документи трябва да са подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им.
6. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. По предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.
- Всеки кандидат има право да участва за 1 или няколко обособени позиции, като за целта е необходимо да окомплектова по описания в документацията ред отделни пликос с надпис „За обособена позиция №.....“!!!
- До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ промяна на оферта“ (с входящ номер).

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията
бул. Витоша № 18
София
1000
България
Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg
Факс: +359 29807315
Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП решението подлежи на обжалване пред Комисия за защита на конкуренцията в 10дневен срок, считано от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление:

03/12/2018