

поръчки, правилника за прилагането му и приложимото законодателство на Република България.

9. Предоставяне на достъп до документацията за участие.

От датата на подаване на офертата заинтересованото лице, придобива статут на участник в процедурата.

Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

От датата на публикуването на обявлението се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес и профила на купувача.

10. Условия и ред за получаване разяснения по документацията за участие.

Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на заявленията за участие и/или офертите. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока, определен в чл. 33, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят предоставя разясненията в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 /шест/ дни преди срока за получаване на заявления за участие и/или оферти.

В разясненията не се посочва лицето, направило запитването. Разясненията се предоставят чрез публикуване на профила на купувача в електронното досие на поръчката, съгласно раздел (Г) от тези условия и чрез регистъра на обществените поръчки.

Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 33, ал. 2 от ЗОП. Не се изисква удължаване на сроковете, когато разясненията не налагат съществени промени в офертите или когато те са предоставени в случаите по чл. 33, ал. 3 от ЗОП.

11. Подлежащи на обжалване актове.

Всяко решение на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка, до сключването на договор, а подлежи на обжалване, относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията. На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата.

12. Подаване на жалби.

Жалба се подава до Комисията за защита на конкуренцията, с копие до Възложителя, чието решение се обжалва.

Производството по обжалване решенията на Възложителя, негови действия и бездействия протича по реда на чл. 196 и сл. от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. ПРИЛОЖЕНИЕ И ОБРАЗЦИ

Решение за откриване на процедурата

Обявление за открита процедурата

Приложение № 1 – Образец на Заявление с опис на представените с офертата документи;

Приложение № 2 – Образец на Стандартен образец за еЕЕДОП;

Приложение № 3 – Образец на Декларация за конфиденциалност на заявена информация;

Приложение № 4 – Образец на Техническо предложение (оферта);

Приложение № 5 – Образец на Ценово предложение (оферта);

Приложение № 6 – Техническа спецификация;

Приложение № 7 – Методика за оценка на офертите;

Приложение № 8 – Образец на Проект на договор за изпълнение на обществена поръчка.

Приложение № 9 – Декларация – данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;