



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЦАРЕВО"

8260, гр.Царево, ул. "Хан Аспарух" № 25, тел.: 0590/52-173; 0887/096-284 факс: 0590/52-017, e-mail: dgtsarevo@uidp-sleven.com

Изм. № ПО – 06 - *29*

27.03......2024 г.

УТВЪРДИЛ

ДИРЕКТОР ТП „ДГС ЦАРЕВО“:.....

**Налице е положен подпис, като същият е
заличен, съгласно Общия регламент за защита
на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*

Дата: 27.03.2024 Г.

ПРОТОКОЛ

№ 2

Днес, 27.03.2024 г., в 11:00 часа, във връзка със Заповед № РД - 10 - 93/12.03.2024 г. за откриване на процедура Открит конкурс, с предмет на услугата: „Товарене, подвоз и разтоварване до тир станция на дървесина от временни складове на обекти за сеч с № 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408 и 2409, находящи се на територията на ТП „ДГС Царево“, Заповед № РД - 10 - 101/27.03.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“, за определяне състав на комисия, Заповед с № РД - 10 - 103/27.03.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“, за определяне на изпълнител и на основание чл. 35, ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (*Наредбата*), се събра Комисия в състав, която изготви настоящия протокол:

Председател: инж. *заличено, съгласно 33ЛД* – зам. директор в ТП „ДГС Царево“

и членове: 1. *заличено, съгласно 33ЛД* – юриконсулт в ТП „ДГС Царево“

2. *заличено, съгласно 33ЛД* – гл. счетоводител в ТП „ДГС Царево“

резервни членове: 1. инж. *заличено, съгласно 33ЛД* – НГСУ в ТП „ДГС Царево“

2. *заличено, съгласно 33ЛД* – счетоводител в ТП „ДГС Царево“, която да събере, разгледа и оцени офертите,

Кандидат № 1 “ЛЕСПРОМ 2008” ООД, със седалище и адрес на управление: с. Писменово, общ. Приморско, обл. Бургас, ул. „Св. Кирил и Методий“ № 2, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 200 320 714, управлявано и представлявано от Марин Костадинов Иванов – управител.

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обекти с № 1;

Съгласно Заповед с № РД - 10 - 103/27.03.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“, издадена на основание чл. 23, ал. 1, т. 1 от Наредбата, публикувана от възложителя на интернет страницата на стопанството и изпратена на класираният участник на ел. поща посредством Е – мейл, който последният е посочил в офертата си, в един и същи ден **27.03.2024 г., изпълнителя е представил, в предвидения 5 – дневен срок (по чл. 23, ал. 6 от Наредбата - от влизане в сила на заповедта, а в случаите на предварително изпълнение – от издаването и) следните документи:**

- Номер на документа/документа за внасяне на допълнителна парична сума, в случаите когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредената в полза на продавача

банкова гаранция за изпълнение на договора – гаранцията за участие служи за пълно изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение, съгласно чл. 9 «а», ал. 8 от Наредбата;

- Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответният кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран (*валидно шест календарни месеца*);

- Документите, доказващи обстоятелствата по т. 7 и 8 на Раздел VI от условията;

Комисията служебно извърши проверка в Търговския регистър дали дружеството се намира в производство по несъстоятелност и/или ликвидация, като изиска също така служебно информация от „ЮИДП“ ДП гр. Сливен и НАП за липса на задължения към държавата и предприятието, установени с влязъл сила акт на компетентен държавен орган.

В резултат на извършената проверка по събраната документация, Комисията предлага на Директора на ТП „ДГС Царево“, да премине към сключване на договор с определеният изпълнител, съгласно Заповед с № РД - 10 - 103/27.03.2024 г., в срока предвиден по чл. 35, ал. 3 от Наредбата.

Работата на комисията приключи в **11:00 часа**.

Настоящият протокол се изготви и представи на директора за утвърждаване на:

Дата: 27.03.2024 год.

Протокола следва да се публикува (*в деня на утвърждаването му*) на интернет страницата на стопанството <http://uidp-sliven.com/procedures/6991> и изпрати на определеният изпълнител на ел. поща, посредством Е – мейл, който последният е посочил в офертата си, като бъдат заличени данните съгласно Закон за защита на личните данни.

КОМИСИЯ:

**Налице са положени подписи, като същите са заличени, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*