



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЦАРЕВО"

8260, гр. Царево, ул. "Хан Аспарух" № 25, тел.: 0590/52-173; 0887/096-284 факс: 0590/52-017, e-mail: dgstcarevo@uidp-siven.com

Изх. № ПО – 06 - 69

04.11.2024 г.

УТВЪРДИЛ

ДИРЕКТОР ТП „ДГС ЦАРЕВО“:

*Налице е положен подпис, като същият е
заличен, съгласно Общия регламент за защита
на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Дата: 04.11.2024 г.

ПРОТОКОЛ

№ 2

Днес 04.11.2024 г., в 09:00 часа, във връзка със Заповед № РД - 10 - 182/10.10.2024 г. за откриване на процедура открит конкурс с предмет на услугата: „Сеч, извоз, сортиране и рампирание до временен склад на маркирана дървесина от горски територии в териториалния обхват на ТП „ДГС Царево за обект с № 2431 и 2432 от КЛФ - 2024 г., Заповед № РД - 10 - 187/28.10.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне състав на комисия, Заповед с № РД - 10 – 188 и 189/28.10.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“ за определяне на изпълнители и на основание чл. 35, ал. 8 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (Наредбата), се събра Комисия в състав, която изготви настоящия протокол:

Председател: заличено, съгласно ЗЗЛД – зам. директор в ТП „ДГС Царево“;

и членове: 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – гл. счетоводител в ТП „ДГС Царево“;

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – юрисконсулт в ТП „ДГС Царево“;

резервни членове: 1. заличено, съгласно ЗЗЛД – НГСУ в ТП „ДГС Царево“

2. заличено, съгласно ЗЗЛД – счетоводител в ТП „ДГС Царево“, която да провери редовността и съответствието на представените документи от участниците определени за изпълнители по обекти, както следва:

Кандидат № 1 „ЗЕЛЕНИКА 03“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Зеленика“ № 9, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 102 848 944, управлявано и представлявано от Илия Димов Киров – управител.

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обект с № 2432;

Кандидат № 2 „ЛЕС БЪЛГАРИЯ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Царево, общ. Царево, обл. Бургас, ул. „Васил Левски“ № 24, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК № 202 506 977, управлявано и представлявано от Мариян Анастасов Анастасов – управител.

Класиран на първо място и определен за изпълнител за обект с № 2431;

Съгласно Заповед с № РД - 10 – 188 и 189/28.10.2024 г. на директора на ТП „ДГС Царево“, издадена на основание чл. 23, ал. 1, т. 1 от Наредбата, публикувана от възложителя на интернет страницата на стопанството и изпратена на класираните участници на ел. поща, посредством Е – мейл, които последните

са посочили в офертата си, в един и същи ден **28.10.2024 г.**, изпълнителите са представили в предвидения **5 – дневен срок** (по чл. 23, ал. 6 от Наредбата – от влизане в сила на заповедта, а в случаите на предварително изпълнение – от издаването и) следните документи:

- Удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган (**валидно един календарен месец**);

- Номер на документа/документа за внасяне на допълнителна парична сума, в случаите когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредената в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

- Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответният кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран (**валидно шест календарни месеца**);

- Удостоверение, че дружеството не е в несъстоятелност – (**валидно един календарен месец**);

- Удостоверение, че дружеството не е в ликвидация – (**валидно един календарен месец**);

- Документите, доказващи обстоятелствата от т. 7 до т. 14 на Раздел VI от условията;

1. Удостоверение за регистрация на физическото лице в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност;

2. Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

3. Доказателства удостоверяващи, че кандидатът разполага със собствена/закупена на лизинг регистрирана техника – един брой селскостопанска техника: 1.) специализиран колесен трактор (с лебедка, арка (щит) за повдигане предния край на трутите; оборудвани с предпазни метални конструкции) за извършване на услугата, преминали ГТП, съгласно раздел V, т.1.14 от условията и копие от сключен трудов договор и справка от НАП за нает правоспособен водач – тракторист/шофьор (свидетелство за правоспособност). В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

4. Заверени от кандидата копия от минимум 4 трудови договора с наети работници на длъжност „секач - моторист“ (или алтернативна) и 2 трудови договора с наети работници на длъжност „извозвач“ (или алтернативна), копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения. На работниците „секач - моторист“ се представя и копие от удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион (валидно 10 г. от датата на издаване).

5. Заверени от кандидата копия от документи (фактура, заверен баланс от отчет с фигуриращи активи или свидетелство за регистрация на техниката и преминал технически преглед), удостоверяващи че разполага с минимум 4 бр. моторни триона; В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

6. Доказателства (фактура и заверен баланс от отчет с фигуриращи активи или др.) удостоверяващи, че кандидатът е закупил минимум за 7 работника (според броя на заетите по трудов договор работници) предпазно облекло, предпазни каски с антифон и предпазител за очите, ръкавици, свеглоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за първа помощ (аптечка и пожарогасител) за работниците, необходими за работа с техника в горския фонд;

7. Справка за регистриран в НАП трудов договор с физическо лице по т. 1, ако същото не е член на управителния орган на кандидата;

8. Доказателства за търговска репутация от извършвани дейности по ползване на дървесина в други стопанства/предприятия, с изключение на ТП „ДГС Царево“/или Декларация Образец № 3;

- Писмена информация по чл. 16, ал. 2, т. 3 от договора – всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността;

Комисията служебно извърши проверка в Търговския регистър дали дружествата се намират в производство по несъстоятелност и/или ликвидация, като изиска също така служебно информация от „ЮИДГ“ ДП гр. Сливен и НАП за липса на задължения към държавата и предприятието, установени с влязъл сила акт на компетентен държавен орган.

В резултат на извършената проверка по събраната документация, Комисията предлага на Директора на ТП „ДГС Царево“, да премине към сключване на договор с определените изпълнители, съгласно Заповед с № РД - 10 – 188 и 189/28.10.2024 г., в срока предвиден по чл. 35, ал. 3 от Наредбата.

Работата на комисията приключи в **10:00 часа**.

Настоящият протокол се изготви и представи на директора за утвърждаване на:

Дата: **04.11.2024** год.

Протокола следва да се публикува *(в деня на утвърждаването му)* на интернет страницата на стопанството <http://uidp-sliven.com/procedures/7127> и изпрати на определените изпълнители на ел. поща посредством Е – мейл, които последните са посочили в офертата си, като бъдат заличени данните съгласно Закон за защита на личните данни.

КОМИСИЯ:

**Натисне са положени подписи, като същите са заличени, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*