



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ
ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ЦАРЕВО"

8260, гр.Царево, ул. "Хан Аспарух" № 25, тел.: 0590/52-173; 0887/096-284 факс: 0590/52-017, e-mail: dgstsarevo@uidp-sliven.com

ЗА П О В Е Д

№ РД – 10 – 145

гр. Царево, 11.08.2025 г.

На основание чл. 174, ал. 2 и чл. 112, ал. 1, т. 2 предложение първо от Закон за горите, във връзка с чл. 2, т. 2, чл. 10, ал. 1, т. 1 и т. 3, чл. 12, ал. 1, т. 1, чл. 15, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (*Наредбата*) и във връзка с одобрена план сметка за възлагане на добив на дървесина в горски територии държавна собственост, в териториалния обхват на ТП "ДГС Царево"

О Т К Р И В А М:

Процедура за възлагане на добив на дървесина в горски територии държавна собственост в териториалния обхват на ТП „ДГС Царево” при следните условия:

1. Възложител: „ЮИДП” ДП ТП „Държавно горско стопанство Царево”, с адрес: гр. Царево, общ. Царево, ул. „Хан Аспарух” № 25, тел. 0590/52-173, 0887/096-284; факс: 0590/52-017, ел. адрес: dgstsarevo@uidp-sliven.com, лице за контакти: зам. директор/юрисконсулт на ТП „ДГС Царево”.

2. Вид процедура: ОТКРИТ КОНКУРС.

3. Предмет на процедурата: „Извеждане на сеч в горски насаждения, съгласно чл. 6 – чл. 20 от Наредба № 8 от 5 август 2011 г. за сечите в горите, разкриване на сортименти по БДС, извоз до временен склад, сортиране и рампиране на маркирана дървесина от обект № 2524 от КЛФ - 2025 г., от горски територии – държавна собственост, в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Царево”, от отдели и подотдели, съгласно техническото задание и технологичният план”, при следните условия:

обект №/отдел/ подотдел/	Общо количество м3	Начална цена на обекта, ЛВ/EUR без ДДС	Гаранция за участие 3 % ЛВ/EUR	Срок за сеч и извоз	Краен срок на договора
1	2	3	4	5	6
Обект № 2524 отдел.под. 166: а; 184: а; 347: б; 349: б;	1 011	33 447, 00/ 17 101, 18	1 003, 41/ 513, 04	22.12.2025 г.	22.12.2025 г.

Забележка: Детайлна информация за обектите по дървесни видове, сортименти и единични цени, може да се види от приложените към документацията план – сметки.

Забележка: Заплащането ще се извършва по действително добити количества дървесина, отразени в предавателно – приемателните протоколи.

Изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, както следва:

ОБЕКТ № ОТДЕЛ/ ПОДОТДЕЛ	ТРИМЕСЕЧИЯ				ОБЩО
	I	II	III	IV	
Обект № 2524 отдел.под. 166: а; 184: а; 347: б; 349: б;	-	-	111	900	1 011

За оценяване на дървесината се прилага Български държавен стандарт

4. **Определената гаранция за участие** (3 на сто от началната стойност на обекта, представя се единствено под формата на парична сума) в конкурса е вносима по банковата сметка на ТП "Държавно горско стопанство Царево" – IBAN: BG04 CECB979010E9539900, BIC: CECBVBGSF, при "ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА", клон Черно море, гр. Царево, ул. „Хан Аспарух“ № 24, всеки работен ден от 8.00 часа до 16.00 часа, с краен срок, в който сумата следва да е постъпила по сметката на стопанството - 16.00 часа на 27.08.2025 г.

В случай, че гаранцията не е постъпила по сметката на стопанството в указания срок, кандидата се отстранява от участие в процедурата, като офертата му не се отваря.

5. **Оглед на сортиментите/обектите** може да се извърши всеки работен ден от 8.00 часа до 16.00 часа, с краен срок - до 16.00 часа на 27.08.2025 г., в присъствието на представител на ТП "ДГС Царево". Разходите за огледа са за сметка на кандидатите.

6. **Всеки кандидат може да подава само една оферта за един, за всички или за повече от един обект от предмета на открития конкурс.**

7. **Срокът на валидност на офертите** е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на отварянето им, през който участниците са обвързани с посочените в тях условия. Възложителят може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

8. **Конкурсните документи** могат да бъдат изтеглени от интернет страницата на стопанството <http://uidp-sliven.com/procedures/>, без заплащане или да се закупят от счетоводния отдел на ТП „ДГС Царево“, всеки работен ден от 8.00 ч. до 16.00 ч., с краен срок за закупуване до 16.00 ч. на 27.08.2025 г. Цената на документацията е 20,00 (двадесет лв.) лв., без ДДС и може да се заплати в касата на ТП „ДГС Царево“.

9. **Кандидатите следва да депозират офертата си** (лично или чрез упълномощен представител, който да разполага с пълномощно в момента на подаване на офертата в деловодството на стопанството) в запечатан непрозрачен плик, в деловодството на ТП „ДГС Царево“, всеки работен ден от 8.00 ч. до 16.00 ч., с краен срок до 17.00 ч. на 27.08.2025 г., като се използват образците изготвени в условията към документацията.

10. **Място за изпълнение на поръчката:** в горски територии - държавна собственост в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС Царево“, в обект № 2524 от отдели и подотдели съгласно техническото задание за съответния обект и технологичният план, съгласно чл. 53 от Наредба чл. 8 от 5 август 2011 г. за сечите в горите.

11. **Технически изисквания:** Кандидатът трябва да притежава и да отговаря на техническите изисквания за извършване на дейността по ползване на дървесината, които са определени от Възложителя и са посочени в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата“, където са указани начина и реда, чрез които кандидатът трябва да докаже, че притежава тези качества.

12. **Условия за допускане на кандидатите в открития конкурс:** Право да участват в процедурата имат юридически лица, вписани в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ, за които не са налице обстоятелствата по чл.18 ал.1 т.3 от „Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“.

13. При провеждане на открития конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител, след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания, когато е приложимо.

14. **Кандидатите за участие следва да отговарят на следните условия:**

14.1. Да са търговци, по смисъла на ТЗ.

14.2. Кандидатът да не е:

- осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл. 194-217, 219-260, 301-307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- в производство по ликвидация или се намирам в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;
- свързано лице по смисъла на § 1, т.15 от допълнителната разпоредба на ЗОНПИ с директора на ДП и съответното ТП;
- сключил договор с лице по чл. 86 на ЗПК;
- лишен от право да упражнява търговска дейност;
- да няма парични задължения към държавата и съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

14.3. Обстоятелствата по т. 14.2, т. 1, 4 и 6 се отнасят и за управителите или за лицата, които представляват съответният кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на ЕС, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидата е регистриран, които ги доказват с декларации по образец, приложени към документацията.

14.4. Кандидатите да са вписани в публичния регистър на ИАГ, съгласно чл. 235, чл. 241 и сл. от ЗГ за дейността добив на дървесина.

14.5. Член на управителният орган на кандидата или физическо лице, с което кандидата има сключен трудов договор трябва да е вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика за дейността планиране и организация на добива на дървесина.

15. За да бъдат допуснати до участие в открития конкурс, кандидатите трябва да представят (да разполагат) оферта, придружена от следните документи:

1. Заявление за участие (по образец);
2. Документ за закупена документация, с изключение на случаите, когато документацията е изтеглена от сайта на стопанството;
3. Декларация № 1 по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата (по образец) и за подизпълнителите, в случаите, когато такива ще се използват от участника;
4. Декларация № 2 за съгласие за обработка на личните данни (по образец);
5. Декларация № 3 (по образец), когато е приложимо;
6. Плик „Ценово предложение” – за всеки отделен обект, за който се участва (образец);

Документите от т. 7 до т. 14, доказващи съответните обстоятелства, се предоставят от участника определен за изпълнител, преди подписване на договора.

7. Удостоверение за регистрация на физическото лице в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ за упражняване на лесовъдска практика за съответната дейност;

8. Удостоверение за регистрация на кандидата-търговец за вписване в публичния регистър към ИАГ по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

9. Доказателства удостоверяващи, че кандидатът разполага със собствена/закупена на лизинг регистрирана техника – един брой селскостопанска техника: 1.) специализиран колесен трактор (с лебедка, арка (ицит) за повдигане предния край на трупите; оборудвани с предпазни метални конструкции) ИЛИ 2.) харвестър/форвардер и минимум два броя дъмperi/извозвачки на дървесина за извършване на услугата, преминали ГТП, съгласно раздел V, т.1.14 от условията и копие от сключен трудов договор и справка от НАП за нает правоспособен водач – тракторист/шофьори/оператори машина (свидетелство за правоспособност/сертификат за изкаран курс/правоспособност за работа с техниката – харвестър/форвардер). В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

10. Заверени от кандидата копия от минимум 4 трудови договора с наети работници на длъжност „секач - моторист” (или алтернативна) и 2 трудови договора с наети работници на длъжност „извозвач” (или алтернативна), копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения. На работниците „секач - моторист” се представя и копие от удостоверение за правоспособност за работа с моторен трион (валидно 10 г. от датата на издаване).

За участниците разполагащи със селскостопанска техника – харвестър/форвардер и минимум два броя дъмperi/извозвачки на дървесина, следва да представят само 2 трудови договора с наети работници на длъжност „шофьор”/„оператор на машина“ (или алтернативна), копие от справка от Националната агенция по приходите, удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения и свидетелство за правоспособност.

11. Заверени от кандидата копия от документи (фактура, заверен балансов отчет с фигуриращи активи или свидетелство за регистрация на техниката и преминал технически преглед), удостоверяващи че разполага с минимум 4 бр. моторни триона; В случай, че техниката е закупена на лизинг, то кандидата следва да представи договор и съответните платени вноски по него.

Забележка* Условието не се отнася за участниците разполагащи със селскостопанска техника – харвестър/форвардер и минимум два броя дъмperi/извозвачки на дървесина.

12. Доказателства (фактура и заверен балансов отчет с фигуриращи активи или др.) удостоверяващи, че кандидатът е закупил минимум за 7/3 работника (според броя на заетите по трудов договор работници) предпазно облекло, предпазни каски с антифон и предпазител за очите, ръкавици, светлоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за

първа помощ (*аптечка и пожарогасител*) за работниците, необходими за работа с техника в горския фонд;
Защитните средства следва да са закупени ДО ДВЕ ГОДИНИ, считано към датата на подаване на офертата;

13. **Справка за регистриран в НАП трудов договор с физическо лице по т. 7**, ако същото не е член на управителния орган на кандидата;

14. **Доказателства за търговска репутация от извършвани дейности в други стопанства/предприятия, с изключение на ТП „ДГС Царево“/или декларация Образец № 3;**

ЗАБЕЛЕЖКА: „Доказателства за търговска репутация на кандидата“ е документ, издаден от ДГС/ДЛС/Община, в чието териториален обхват на дейност, кандидатът е извършвал дейности по ползване на дървесина от горски територии – държавна или общинска собственост, придружен със справка за основните договори за извършване на услугата **през последните две години (2023 г. и 2024 г.),** включително добитото количество.

Документите се представят в оригинал (*тези които представляват образец към документацията*), или като заверено от кандидата копие. Когато кандидат за участие в конкурса представя заверено от него копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях (*на всяка страница*) и при поискване представя оригиналите на комисията за сравнение.

Непредставянето на някой от горепосочените документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание е основание за отстраняване от участие в конкурса.

15. **Гаранция за изпълнение на договора** е в размер 3 на 100 от общата стойност, достигната след проведената процедура за възлагане изпълнението на дейността от услугата в съответния обект. Гаранцията за изпълнение се представя преди сключването на договора за възлагане на дейности и е безусловна предпоставка за това събитие.

В случай, че определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1. **парична сума, вносима по банковата сметка на ТП “Държавно горско стопанство Царево” – IBAN: BG04 CECB979010E9539900, BIC: CECBBSGF, при “ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА”, клон Черно море, гр. Царево, ул. „Хан Аспарух“ № 24**

2. **банкова гаранция**, учредена в полза на Възложителя;

Когато, гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, учредена в полза на ТП „ДГС Царево“, безусловна и неотменяема в оригинал, издадена от български банки, тя се представя в оригинал при сключване на договора за възлагане на дейности.

Когато участника представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от Възложителя,

Изпълнителя избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

16. **Критерий за оценка на офертите: НАЙ - НИСКА предложена цена за изпълнение на възложените дейности по ползване на дървесината за съответния обект.** Предложената от кандидата цена не трябва да бъде по - висока от цената посочена от Възложителя, общо за сеч и извоз до временен склад определена за съответния обект.

17. **Допускане на подизпълнители:** Кандидатът има право да използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга, като вписва това обстоятелство в заявлението, заедно с ЕИК, номер на удостоверение за регистрация на подизпълнителя в публичния регистър по чл. 241/чл. 235 от Закон за горите за съответната дейност. В този случай към офертата се прилага и декларация № 1 за всеки посочен подизпълнител (като излишното в нея се зачертава). Последния следва да отговаря на изискванията за лично състояние, предвидени за допускане до участие в конкурса. Участникът, заедно с посочените от него подизпълнители, следва да отговарят заедно на техническите и квалификационни изисквания за извършване на дейността, каквито са посочени в настоящата заповед.

18. **Време, място и час за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти:** Откритият конкурс да се проведе на **28.08.2025 г.**, в административната сграда на ТП „ДГС Царево“ от **09:30 часа** от комисия, назначена със заповед след изтичането на срока за подаване на офертите.

В случай, че възникне непредвидено обстоятелство, което би наложило промяна в датата и/или часа за провеждане на конкурса, Възложителя ще информира чрез публикуване на съобщение в сайта на стопанството, към съответната преписка на процедурата, минимум 24 часа преди обявената нова дата и/или час, с което ще се приема, че всички заинтересовани лица са уведомени.

19. Присъствието на кандидатите или техните упълномощени представители при провеждане на открития конкурс НЕ е задължително.

20. Копие от настоящата заповед да бъде публикувана на интернет страницата на ТП на ДГС/ДП и да се постави на таблото за обяви в ТП „ДГС Царево“.

21. Утвърждавам конкурсните документи за участие в процедурата.

22. След приключване работата на комисията протоколите да ми бъде представени за утвърждаване.

Настоящата заповед да се връчи на заинтересованите лица – зав. адм. служба, счетоводител, юрист и касиер за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на зам. директора на ТП „ДГС Царево“.

ИНЖ. НИКОЛАЙ ВЪЛЧАНОВ

Директор на ТП „ДГС Царево“

*"Налице е положен подпис, като същият е
заличен, съгласно Общия регламент за защита
на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)*